

Værktøjskasse

Sådan kan du komme i gang med arbejdsglæden.

Bold – sæt en farve på din dag

Stil tre glasvaser og farvede bolde frem. Vi lægger hver dag en bold i når vi går fra arbejde – en rød (ikke glad), en gul (mellemglad) eller grøn (glad) bold. Røde bolde skal ledsages af en kort skriftlig forklaring i en aflåst postkasse. Udpeg en ansvarlig for at tømme postkassen og handle på udfordringen fx ved at tage den op på næste personalemøde.

Runden – kom godt i gang på personalemødet

'Runden' er altid det første punkt på mødet. Her har hver et minut til at fortælle om en positiv hændelse på arbejdet eller derhjemme. De andre lytter og kommenterer ikke. Når vi har delt gode oplevelser, går vi videre med næste punkt.

Knips din arbejdsglæde

Tag i løbet af en uge billeder af de situationer, der giver jer arbejdsglæde. Saml billederne til en kollektage og hæng den et synligt sted.

Værktøjskasse

Skytsengel – drag omsorg for hinanden

Alle får tildelt en skytsengel, som er en kollega, der drager omsorg for dig ved fx at ringe ved sygdom eller markere din fødselsdag. Sørg for at alle har en skytsengel og er skytsengel for en anden.

Postkort – send en glad hilsen

Send en personlig anerkendelse til en leder eller kollega, som gør dig glad i dit arbejde. Udfyld og send et elektronisk postkort på www.personaleweb.dk/arbejdsglaede.

Diplom - månedens anerkendelse

Alle kolleger kan indstille hinanden til et diplom hver måned. Det gives fx for faglig dygtighed, månedens citat, godt humør eller samarbejde. Med diplomet følger en buket blomster, og næste måned udnævnes en ny. Hent diplom på www.personaleweb.dk/arbejdsglaede.

Kalender – skab plads til det sjove og udviklende

Planlæg sammen hvad et arbejdsglad år skal rumme og sæt fx fødselsdage, traditioner, faglige og sociale aktiviteter ind i kalenderen. Hæng den et synligt sted, så der er noget at glæde sig til og holde hinanden fast på. Hent og udfyld en kalender på www.personaleweb.dk/arbejdsglaede.

Værktøjskasse

Lokumsplakat – prøv det af

Find ud af hvad vi selv kan gøre for at øge arbejdsglæden her og nu, fx at alle siger godmorgen til alle. Skriv det ned på en plakat, som hænges ud på wc'et. Eller hent en færdig plakat på www.personaleweb.dk/arbejdsglaede.

Joker – gør som kortet siger

Lav i fællesskab en stak arbejdsglædekort hvor der fx står: "Tag en kop kaffe med til en kollega", "Spis frokost med en ny" og "Stil tre spørgsmål til en kollega, du ikke kender så godt". Hver morgen i en uge trækker alle et jokerkort, lægger det nederst i bunken og udfører handlingen inden vi går hjem.

Den gode historie – hold fokus på det der glæder

I frokost- eller kaffepausen fortæller vi hver dag en god historie om en lille eller stor succes, vi har haft i vores arbejde. Eller vi kan bruge en tavle til at skrive fælles succeser og gode minder op.